

Organizační směrnice

POŽADAVKY PRO PSANÍ ROČNÍKOVÝCH PREZENTAČNÍCH PRACÍ NA PEDAGOGICKÉM LYCEU

Podle Učebních dokumentů MŠMT ČR pod č.j. 27 374/99-23 ze dne 25.8.1999 s platností od 1. září 1999 je předepsána pro obor 78-42-5/003(76-97-5/03) Pedagogické lyceum pro 3. ročník denního studia ročníková práce s prezentací před veřejností.

Touto samostatnou písemnou prací student prokazuje svoji odbornou připravenost pro další studium na vysoké nebo vyšší odborné škole.

Práce je realizací *profilu absolventa oboru pedagogické lyceum*, rozšiřuje a prohlubuje vědomosti a dovednosti, které absolventu umožní snadněji se rozhodovat o další vzdělávací cestě. Pomůže mu při adaptaci na podmínky studia na VŠ nebo VOŠ. Rozvine a prohloubí dovednosti potřebné pro práci s informačními zdroji. Dále absolventu pomůže osvojit si a zdokonalit principy a strategie řešení problémů a v neposlední řadě rozvine a zdokonalí jeho komunikativní schopnosti při vystupování na veřejnosti.

Tato práce bude tedy prezentovat:

- míru samostatně nabytých vědomostí v daném tématu studijního předmětu
- míru samostatného písemného zpracování
- schopnost spolupráce s odborným vedoucím práce
- dovednost práce s odbornou literaturou
- dovednost dodržení předepsaných norem pro napsání práce
- dovednost veřejné prezentace ročníkové prezentační písemné práce

Seznámení studenta s prací, odborný vedoucí práce

Během září 3. ročníku PL bude student seznámen vedením školy s touto organizační směrnicí.

Každá ročníková prezentační písemná práce bude mít svého *odborného vedoucího práce*, se kterým bude student svoji práci během psaní konzultovat. Počet konzultací a termíny stanoví sám vedoucí práce. Každá konzultace bude dohodnuta předem písemně, a po jejím skončení písemně potvrzena vedoucím práce (nepřítomnost studenta na předem domluvené konzultaci omlouvá jen lékařské potvrzení). Odborným vedoucím práce se stává vyučující předmětu, ze kterého bude student práci psát. Tomu je student povinen před začátkem psaní ročníkové práce oznámit, že bude psát práci v jeho předmětu a poradit se s ním o tématu práce.

Každá předmětová komise stanoví pro každý předmět vyučovaný na pedagogickém lyceu ve 3. ročníku tři různá témata a odborné vedoucí prací ze svých řad. Studenti si mohou kromě nabízených témat domluvit vlastní téma, vedoucí práce má však právo odmítnout další zájemce, pokud počet u něho přihlášených prací dosáhl pěti.

Student může během psaní ročníkové prezentační práce konzultovat svoji práci s dalšími odborníky, které ve své práci uvede.

Veřejná prezentace ročníkové prezentační práce

Součástí této ročníkové prezentační práce je veřejné představení práce. Student v termínu určeném ředitelstvem před veřejností svoji práci představí.

Veřejná prezentace trvá max. 10 minut. Student posluchače informuje o tom, jaké téma zpracovával, proč si toto téma vybral, k jakým výsledkům chtěl dojít a k jakým skutečně došel.

Při veřejné prezentaci je přítomen vedoucí práce, který studentovi položí doplňující otázky.

Současně může doplňující otázky klást kdokoli z přítomného publika. Veřejnou prezentaci ukončí vedoucí práce.

Nevyhovující práce a práce neodevzdané v termínu se neprezentují. Rovněž není student připuštěn k prezentaci své práce, pokud neodevzdá formulář o konzultacích potvrzený vedoucím práce.

Studentova ročníková prezentační práce je předkládána při ústní maturitní zkoušce k nahlédnutí předsedovi maturitní komise.

Prezentační písemná práce – zdroj dalšího studia pro mladší spolužáky

1. Autor ročníkové prezentační písemné práce se zavazuje, že jeden výtisk ponechá CMGaSOŠPg. Jeho práce se tak může stát podkladem pro studium vypracovaného tématu mladším spolužákům.
2. CMGaSOŠPg se zavazuje, že práci nevyužije ke komerčním účelům.

Věcná stránka práce

Titulní strana odborné práce:

1. Jméno a příjmení autora práce
2. Název práce
3. Typ práce (Ročníková prezentační písemná práce)
4. Vyučovací předmět, ve kterém je práce psána
5. Škola
6. Rok, ve kterém byla práce dokončena.

První strana práce:

Prohlášení: „*Prohlašuji, že jsem ročníkovou prezentační písemnou práci zpracoval/a samostatně.*“

Obsah odborné práce

Obsah všech vědeckých a odborných prací se věcně i formálně dělí zhruba na tyto části: **úvod, teoretická část, praktická část, výsledky, závěr a použitá literatura, popř. přílohy.**

Pokud by student chtěl některé výroky autorů různých odborných publikací *citovat*, je nutné dát citovanou větu do uvozovek a uvést, z jakého pramene a od jakého autora citovaná věta je (příklad – „Zvláštním rysem původního filosofování člověka jako takového jsou otázky dětí. Nežřídkou slyšíme z dětských úst něco, co se svým smyslem bezprostředně dotýká hloubi filosofování.“ – Jaspers, K.: Úvod do filosofie. Oikoymenth, Praha 1996, str. 10).

Na konci práce uvede student seznam *použité literatury*; příklad bibliografického odkazu: DISMAN, M.; POLANECKÝ, V.; STEHLÍKOVÁ, E., aj. *Drogy, alkohol, tabák a životní styl*. Praha: Hygienická stanice hl. m. Prahy, 1995.

Příklad citace elektronických dokumentů:

Sborník příspěvků: Učitelé a jejich univerzitní vzdělávání na přelomu tisíciletí: mezinárodní konference 23. - 25. září 1998 online. Praha: Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta, 1999
cit. 2004-01-10. Dostupné na WWW: <http://www.pdf.cuni.cz/svi/vydavatelstvi/ucitel/konfcz.html> .

Formální stránka práce

Minimální rozsah práce je **10 stran textu** bez příloh a seznamu použité literatury. Pokud bude ročníková prezentační práce psána v cizím jazyku, její minimální rozsah je **5 stran textu** opět bez příloh a seznamu použité literatury. Práce by měla být při odevzdání *svázaná*.

Úprava písemností psaných strojem nebo zpracovaných textovými editory je stanovena takto:

- používají se listy formátu A4 (210 × 297 mm)
- doporučené písmo: velikost 12, stojaté i kurzíva, nepoužívají se více než 3 druhy velikosti a fontů písma
- řádkování: 1,5

- důležité části textu lze zvýraznit: umístěním na samostatný řádek, změnou řezu písma – tučně, kurzíva, podtržením, změnou velikosti písma, změnou fontu písma, velkými písmeny, uvozovkami, proložením
- delší texty získávají na přehlednosti rozdělením na odstavce
- zvýrazňují se pouze krátké úseky textu
- podtrhává se pouze text, nikoliv číselné nebo písemné označení
- názvy knih a článků se neuvádějí v uvozovkách (podtrhávají se nebo píšou kurzívou)
- poznámky pod čarou se číslují v textu průběžně výše položenými arabskými číslicemi
- stránky se průběžně číslují arabskými číslicemi v záhlaví nebo v zápatí stránky
- tabulky a obrázky se číslují průběžně v celém dokumentu

Termíny, doba na zpracování, sankce, závěrečná doporučení

Stanovená témata odevzdají předsedové předmětových komisí písemně (nejlépe v elektronické podobě) do poloviny září (přesný termín v tabulce uvedené na konci směrnice) příslušného ročníku na ředitelství školy. Poté ředitelství školy zveřejní témata a dá studentům čas na rozmyšlenou (přesný termín v tabulce uvedené na konci směrnice). Studenti se pak budou písemně přihlašovat u odborného vedoucího práce ke zvolenému tématu.

Nejpozději do konce výuky posledního dne vyučování v měsíci září ve 3. ročníku sdělí student svému odbornému vedoucímu práce jaké téma si vybral. Odborní vedoucí nahlásí téma a jméno studenta vedení školy.

Studijní volno na zpracování ročníkové prezentační práce je stanoveno na 5 pracovní dnů v měsíci listopadu (přesný termín v tabulce uvedené na konci směrnice).

Student odevzdá hotovou práci v elektronické (cd/dvd) a písemné podobě zástupci ředitele školy proti potvrzení do studijního průkazu do stanoveného termínu (přesný termín v tabulce uvedené na konci směrnice). Hodnotit písemnou formu a veřejnou prezentaci práce bude odborný vedoucí práce. Práce nebude klasifikována, ale hodnocena slovně a její vypracování a prezentace **je podmínkou pro klasifikaci v daném předmětu.**

Student se vyvaruje přejímání hotových prací z internetu, necitovaných okopírovaných internetových stránek a pomoci v ročníkové práci nezmiňovaných odborníků.

Při nedodržení této směrnice bude student potrestán a jeho práce nebude přijata k prezentaci!

Neodevzdání nebo nepřijetí práce je důvodem k neklasifikaci z daného předmětu. Podmínkou a součástí pro následné vykonání klasifikační zkoušky je prezentace ročníkové práce.

Práce by měla být pravopisně bezchybná a měly by v ní být správně použity i nejrůznější odborné výrazy. Jazykové a stylistické zpracování a schopnost dodržovat obecně uznávané normy jsou osobní vizitkou autora.

Tabulka s termíny pro šk. rok 2011/2012:

Výběr tématu seminární práce	do konce výuky posledního dne vyučování v měsíci září
Studijní volno	14. – 18. 11. 2011
Odevzdání práce	do 2. 2. 2012
Prezentace ročníkové práce	14.-15. 2. 2012

V Brně dne 1. 9. 2011

Ing. Mgr. Jiří Haičman
ředitel školy