

ŘÁD ODBORNÉ UČEBNY HUDEBNÍ VÝCHOVY

(učebny: 200, 201)

1. Není dovoleno poškozovat učební pomůcky a ostatní zařízení učebny.
2. Půjčování hudebních pomůcek domů či na odbornou praxi je povoleno jen se souhlasem vyučujícího. O zapůjčení zpěvníku či hudebního nástroje je pořízen záznam do sešitu (uvedeno je vždy datum půjčení, jméno žáka a třída, druh pomůcky a její evidenční číslo, podpis žáka). Vrácení pomůcky je potvrzeno do sešitu (datum vrácení, podpis vyučujícího, který zapůjčený zpěvník či nástroj převzal).
3. Manipulovat s přístroji v učebně (Tv, DVD přehrávač, HIFI) není žákům dovoleno, popř. ve výjimečných případech dovoleno jen s pověřením od vyučujícího.
4. Pokud se v rámci vyučovací hodiny nepoužívá klavír, je nutné jej zavírat.
5. Žák udržuje své místo v pořádku, před odchodem zajistí úklid svého místa i jeho okolí.
6. Po skončení poslední vyučovací hodiny v učebně zvednou žáci ve třídě židle.
7. Žáci dodržují pokyny vyučujícího.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD UČEBNY DĚJEPISU

1. V učebně se žáci chovají podle obecně uznávaných pravidel společenského chování.
2. Žáci používají pouze prostory vyhrazené pro výuku (tj. lavice a židle, které po výuce zanechají ve vzorném pořádku).
3. Bez pokynu vyučujícího žáci žádným způsobem nemanipulují s interaktivní tabulí, vertikálními žaluziemi ani s dalšími učitelskými pomůckami uloženými v učebně (knihy, mapy, atlasy, nástěnné obrazy).
4. Vyučující šesté a poslední hodiny dbá, aby byly zvednuté židle, pořádek v lavicích i celé učebně, zavřená okna a zhasnutá světla.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD POČÍTAČOVÉ UČEBNY A SÍTĚ

Základní ustanovení

1. Učebna výpočetní techniky je souborem technických prostředků (tj. kabeláž, síťové prvky, centrální servery a uživatelské stanice), umožňujících zaměstnancům a žákům školy práci s výpočetní technikou a přístup do sítě Internet. Tyto zásady vymezují základní práva a povinnosti uživatelů.
2. Uživatelem pro potřeby těchto pravidel je zaměstnanec, žák, případně jiná osoba schválená správou sítě, užívající výpočetní techniku učebny.

Všeobecná ustanovení pro práci v učebně informatiky

1. Uživatelé se řídí Řádem počítačové učebny, který je v učebně vyvěšen.
2. Do počítačové učebny je zákaz vstupu ve venkovní obuvi.
3. V počítačové učebně je zakázána konzumace potravin.
4. Během pobytu v učebně je uživatel povinen chovat se tak, aby nedošlo k poškození instalované výpočetní techniky ani jiného zařízení učebny. Všechny závady na hardware či software je nutno oznámit co nejrychleji doзору počítačové učebny.
5. Uživateli není dovoleno instalovat a provozovat takový software, který by rušil okolí. Stejně tak chování uživatele včetně jeho slovního projevu musí být takové, aby zachovávalo klidné pracovní prostředí v učebně.
6. Uživateli není dovoleno manipulovat se systémovým nastavením pracovních stanic. Nechtěné změny je uživatel povinen okamžitě oznámit službě. Případné změny v konfiguraci počítačů, hardware, či programového vybavení se provádějí pouze po dohodě se správcem počítačové sítě.
7. Po ukončení práce je uživatel povinen odhlásit se od sítě. Každý uživatel ručí za uklizení svého pracovního místa.

Všeobecná ustanovení platná pro práci v síti a s Internetem

1. Každý uživatel musí být registrován a musí být známa jeho identita. Účet musí být striktně osobní. Uživatel je povinen udržovat v tajnosti své přístupové heslo. Pokud uživatel svou nedbalostí umožní zneužití své identity, je zodpovědný za způsobené škody.
2. Ukončením pracovního poměru či ukončením studia uživatele na škole jeho uživatelská práva zanikají.
3. Výpočetní technika, která je majetkem školy, a síť školy může být používána jen pro aktivity schválené školou. Je zakázáno používat počítačové sítě k šíření politické, náboženské nebo nacionální propagandy. Je zakázáno používání vulgarismu. Žákům je zakázáno přistupovat k datům, které ovlivňují mravní vývoj člověka.
4. Při práci v síti nesmí uživatel provozovat software, jehož provozování není schváleno správou sítě.
5. Jsou zakázány pokusy o získání neoprávněného přístupu k programům, informacím, privilegovaným stavům a datům jiných uživatelů a neoprávněné použití periferií. Nastane-li takový přístup nebo stav neúmyslně, je uživatel povinen informovat správce sítě a v případě jeho nedostupnosti tento stav ukončit.
6. Uživatel nesmí vědomě přetěžovat síť, měnit konfiguraci zařízení sítě a manipulovat se zařízeními, která nejsou určena k veřejnému používání. Uživatel je povinen dodržovat pravidla zacházení s konkrétním technickým vybavením.
7. Uživatel je povinen dodržovat i specifická pravidla těch sítí, do kterých vstupuje (a to jak v rámci učebny, tak i mimo ni) a zákony (např. autorské a exportní) příslušných zemí.
8. Provoz sítí je monitorován za účelem optimalizace jejich fungování, zjišťování a předcházení abnormálním stavům a pokusům o neoprávněný přístup. Uživatel souhlasí s tím, že jeho provoz a data mohou být monitorována. Správce sítě ani škola nenesou žádnou právní odpovědnost za případné nedoručení, opoždění či jiné defekty v přenosu informací.

Ustanovení platná pro učitele

1. Po ukončení vyučovací hodiny ručí příslušný učitel nebo dozor za pořádek v počítačové učebně.
2. V průběhu dne zamyká příslušný učitel po opuštění počítačové pracovny její dveře.
3. Pokud není dohodnuto se správcem počítačové učebny jinak, počítače se nevypínají.
4. Pokud je dohodnuto se správcem počítačové učebny, že učitel po ukončení poslední vyučovací hodiny daného dne bude vypínat počítače, provede následující: zavře okna, vypne všechny počítače a zavře dveře na dva západy.

Ustanovení platná pro žáky

1. Žáci jsou povinni dbát pokynů učitele nebo dozoru.
2. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými zásuvkami, kromě zapojení notebooku schváleného vedením školy. Před zapojením notebooku do el. sítě uvědomí žák dozor učebny.
3. Žákům je povoleno připojení zásuvných pamětí (flash disk, digitální fotoaparát).
4. Žáci smí provádět reset počítače pouze se svolením učitele, a jenom v nezbytně nutných případech.
5. Na lokální disky stanic na žakovském segmentu není dovoleno bez vědomí a výslovného souhlasu správce instalovat jakýkoliv software, zvláště programy stažené z internetu, hry, nelegální programy či programy nejasného původu, dále skladovat vlastní díla, zasahovat do konfiguračních souborů a registrů počítače. Pro zálohu vlastních dat slouží domácí adresáře, diskety nebo přípojný disk. Data nějakým způsobem závadná je správce oprávněn mazat bez vědomí a souhlasu uživatelů.
6. Není dovoleno kopírovat software školy, pokud nemá charakter volně šiřitelného programového vybavení. Každý takový čin se posuzuje jako krádež.
7. Není dovoleno stahovat z Internetu velké objemy dat zvláště v době vyššího zatížení sítě. V případě neprůchodnosti linky do Internetu je správce oprávněn bez varování ukončit přenos.
8. Služby poskytované za poplatek (např. tisk na laserové tiskárně) je uživatel povinen hradit osobě konající dozor.

Správce sítě

1. Správu sítě a internetové domény cmsps.cz vykonává k tomu pověřený pracovník (dále "správce").
2. Správce konfiguruje síťové prvky, udržuje síťové služby, provádí administrativu spojenou s provozem domény a sleduje provoz sítě z funkčního a bezpečnostního hlediska.
3. Uživatelé jsou povinni řídit se jeho pokyny.
4. Nadřízeným orgánem správce je vedení školy zastoupené ředitelem, který jediný má právo určovat náplň správce.
5. Správce sítě nepřebírá hmotnou ani právní zodpovědnost za legalitu a funkčnost jakéhokoliv aplikačního software na koncových stanicích zaměstnaneckého segmentu, tak upgrade provedeného bez jeho vědomí. Na žákovském segmentu je instalace jakéhokoliv software bez vědomí a povolení správce explicitně zakázána
6. Uživatelé souhlasí s tím, že provoz sítě je z bezpečnostních důvodů správcem monitorován.

Závěrečné ustanovení

1. Nedodržení uvedených pravidel bude postihováno zákazem přístupu k některým programům či službám sítě. Závažnější prohřešky budou řešeny v souladu se Školním řádem a dalšími obecně platnými předpisy.
2. Neznalost tohoto Řádu neomlouvá porušení proti jeho ustanovením. Každý uživatel je povinen se s tímto Řádem seznámit.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD ODBORNÉ UČEBNY FYZIKY

1. Odborná učebna fyziky (posluchárna) č. 205 je zároveň kmenovou učebnou. Její obnovení bylo náročné a značně finančně nákladné.
Je proto bezpodmínečně nutno řídit se následujícími pokyny.
2. Volný přístup do této učebny (před vyučováním a o přestávkách) mají pouze žáci třídy, jejíž kmenovou učebnou posluchárna je.
3. Žáci ostatních tříd sem vstupují pouze s vyučujícím příslušného předmětu těsně před zvoněním na hodinu. Po ukončení hodiny učebnu ihned opouštějí. Za jiných okolností do učebny nevstupují.
4. Žáci všech tříd dbají se zvýšenou pozorností na udržení pořádku a čistoty v učebně (týká se především lavic, stěn, oken, zatemnění, počítačové soupravy, dataprojektoru a plátna). Zjištění jakéhokoli porušení pořádku je žák povinen hlásit vyučujícímu.
5. Manipulaci se zatemněním a promítacím plátnem smí provádět výhradně prof. K. Otruba nebo prof. L. Zemánek. Tato zařízení jsou značně choulostivá a jejich užívání je vázáno mnoha podmínkami. Ostatní vyučující se v případě potřeby obrátí na jmenované kolegy, kteří jim rádi pomohou.
6. Počítačová souprava smí být obsluhována výhradně vyučujícími.
7. Židle na lavice se v učebně dávají zpravidla pouze na konci týdne, nebo po domluvě správce místnosti s paní uklízečkou. Přitom je nutno vyhnout se poškození lavic výstupky na židlích.
8. Všichni uživatelé posluchárny mají povinnost řídit se tímto řádem.
9. Je-li místnost užívána jako laboratoř fyziky, platí zde rovněž řád této laboratoře.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD LABORATOŘE FYZIKY

1. Každý žák přichází do odborné učebny a laboratoře fyziky včas, řádně oblečen (bílý plášť dle dohody) a přezut.
2. K práci, kterou zde má konat, je náležitě připraven podle pokynů, které dříve obdržel. Především má nastudovány problémy úlohy, kterou má měřit (má připraveny poznámky, předkreslené tabulky, ovládá teorii...).
3. Při měření úlohy nebo při pozorování demonstrací se chová a jedná vždy podle pravidel bezpečnosti práce, s nimiž byl seznámen.
4. Do laboratoře zásadně nenosí jídlo, pití a věci nepotřebné k práci.
5. Shledá-li jakoukoli závadu na zařízení, přístroji nebo pomůcce, se kterou přichází do styku, je povinen to neprodleně hlásit vyučujícímu.
6. Způsobí-li poškození zařízení, přístroje nebo pomůcky, je rovněž povinen to okamžitě hlásit, aby byla učiněna náprava a dodržena bezpečnost, která by mohla být takovou příhodou ohrožena.
7. Svévolné poškození vybavení laboratoře nepředpokládáme, ale v tom případě by byl pachatel volán k zodpovědnosti a náhradě škody. O takových případech dále hovoří Školní řád, čl. 3, bod h.
8. V případě jakékoli pochybnosti nebo bezradnosti je žák povinen zeptat se vyučujícího na další postup.
9. Žák má povinnost seznámit se s tímto řádem a jednat podle něj.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD BIOLOGICKÉ UČEBNY

1. Do učebny mají žáci přístup pouze za doprovodu vyučujícího.
2. Při výuce se řídí pokyny vyučujícího, bez dovolení nemanipulují se žádnou technikou.
3. Je zakázáno dotýkat se vystavených pomůcek, pokud k tomu vyučující nedá přímý pokyn.
4. Se všemi pomůckami je nutné pracovat opatrně tak, aby nebyly poškozeny.
5. Při laboratorních pracích žáci používají pomůcky dle pokynů učitele.
6. Po práci určené pomůcky vrátíme čisté a nepoškozené na určená místa.
7. Po ukončení laboratorních prací je nutné také uklidit stoly a pracovní místa, na kterých se pracovalo.
8. Pokud dojde k nějakému poškození náčiní, nábytku, či jiných věcí, je nutné o tom uvědomit vyučujícího.
9. Každý úraz se okamžitě hlásí vyučujícímu.
10. Po skončení vyučování žáci uklidí v lavicích a zvednou židličky.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD MÍSTNOSTI

1. Žáci mají přístup do místnosti ve volných hodinách bez dozoru učitele.
2. Žáci jsou povinni vstupovat do místnosti výhradně v prezůvkách.
3. Žáci dbají své bezpečnosti a neohrožují své okolí.
4. Žáci místnost před opuštěním uklidí a uvedou vše do původního stavu.
5. V případě ztráty nebo poškození některého ze zařízení, oznámí žáci neprodleně závadu pověřenému učiteli.
6. Žáci neničí vybavení.
7. Žáci se chovají ukázněně a drží úroveň intenzity vydávaného hluku na přiměřené úrovni.
8. Za odložené věci si žáci odpovídají sami.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD UČEBNY PRACOVNÍHO PRAKTIKA

1. Do učebny vstupuje žák pouze s vyučujícím.
2. Žáci používají prostory vyhrazené pro výuku (tj. lavice, židle a tabule), které před odchodem dají do původního stavu.
3. V učebně se žáci řídí pokyny vyučujícího.
4. Přísný zákaz platí – sahat na laboratorní a keramickou pec, elektrickou vrtačku a jiné pomůcky, které jsou vybavením učebny.
5. Poslední výuka dne zajistí, aby byl pořádek v lavicích, zvednuté židle a uzavřená okna.
6. Mimo výuku je učebna uzavřená.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

**ŘÁD ODBORNÉ UČEBNY
HUDEBNÍ VÝCHOVY - KLAVÍRY**
(učebna: aug)

1. Není dovoleno poškozovat učební pomůcky a ostatní zařízení učebny.
2. Žáci se při vstupu do učebny přezouvají.
3. Manipulovat s přístroji v učebně je dovoleno pouze s pověřením vyučujícího.
4. Žák udržuje své místo v pořádku, před odchodem zajistí úklid svého místa a zavření nástroje.
5. Žáci dodržují pokyny vyučujícího.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD UČEBNY VÝTVARNÉ VÝCHOVY

1. V učebně dodržujte stálý zasedací pořádek, neboť každý odpovídá za dobrý stav lavice a židle a každé poškození je povinen ihned nahlásit vyučujícímu.
2. Povinností žáků je chránit pracovní plochu podložkou a po ukončení práce vždy důkladně místo uklidit.
3. Je zakázáno jakkoli manipulovat s grafickým lisem, episkopem, popř. jinými el. přístroji.
4. Výtvarné práce v učebně VV jsou nenahraditelné originály. Chovejte se zde proto zvláště zodpovědně a ohleduplně.
5. Na výtvarné práce se dívejte pouze očima, vůbec se jich nedotýkejte.
6. Buďte všímaví i k pracím dočasně umístěným mimo regály.
7. Po každé vyučovací hodině je nutné řádně smazat tabuli.
8. Výtvarné materiály, zvláště výkresy, bez souhlasu vyučujícího neodnášejte, nepoužívejte a nedotýkejte se jich.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD TĚLOCVIČNY

1. Žáci nejsou oprávněni vstupovat do tělocvičny bez příslušného vyučujícího.
2. Žáci dbají pokynů vyučujícího a svým jednáním neohrožují sebe ani ostatní.
3. Žáci mají být na vyučovací hodinu upraveni, ve cvičebním oděvu a cvičební obuvi.
4. Žáci mají přísný zákaz konzumace jídel či nápojů v prostorách tělocvičny.
5. Po skončení vyučovací jednotky uklidí tělocvičné náčiní a náradí na určené místo.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD ODBORNÉ UČEBNY CIZÍCH JAZYKŮ

1. Učebna slouží přednostně k výuce cizích jazyků.
2. I zde platí veškerá ustanovení školního řádu, jmenovitě o pořádku na lavici a okolí, přezouvání a ochraně majetku a zdraví.
3. Audiovizuální zařízení smí obsluhovat jen přítomný vyučující.
4. Smazání tabule po skončení hodiny provedou třídním učitelem pověřeni žáci pro určitý týden.
5. Po poslední hodině žáci učebnu pečlivě uklidí a zvednou židle na lavice.
6. Dodržování všech výše uvedených bodů zajišťuje vyučující příslušné hodiny.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD UČEBNY DRAMATICKÉ VÝCHOVY

1. Učebnu odemyká a zamyká vyučující.
2. Žáci mohou být v učebně pouze s pedagogickým dohledem.
3. V učebně je možné pohybovat se pouze v přezůvkách se světlou podrážkou, nevhodnou obuv je nutno zanechat na chodbě před učebnou.
4. V učebně se nesmí jíst.
5. Pití je povoleno pouze z uzavíratelných láhví.
6. Žáci se nesmí pohybovat na pódiu a v prostoru pod pódiem bez dovození vyučujícího.
7. Žáci nesmí bez dovození vyučujícího brát, přeskupovat nebo si půjčovat předměty v prostoru pod pódiem a v knihovničce.
8. Půjčené věci vrátí žáci zpět na své místo v původním stavu.
9. Poškozené, zničené, žákem zapůjčené předměty je žák povinen opravit na vlastní náklady.
10. Žáci mohou obsluhovat vybavení světelné techniky v učebně pouze po předchozí instruktaži a se souhlasem vyučujícího.
11. Při odchodu z učebny vyučující zkontroluje, zda jsou zavřená okna.
12. Za konečný pořádek v učebně po skončení hodiny zodpovídá vyučující.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD ZEMĚPISNÉ UČEBNY

1. Při výuce se řídí pokyny vyučujícího, bez dovolení nemanipulují se žádnou technikou (počítač, dataprojektor..).
2. Je zakázáno dotýkat se vystavených pomůcek (mapy, plakáty apod.), pokud k tomu vyučující nedá přímý pokyn.
3. Se všemi pomůckami je nutné pracovat opatrně tak, aby nebyly poškozeny.
4. Pokud dojde k nějakému poškození pomůcek, nábytku, či jiných věcí, je nutné o tom uvědomit vyučujícího.
5. Každý úraz se okamžitě hlásí vyučujícímu.
6. Po skončení vyučování žáci uklidí v lavicích a zvednou židličky.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

ŘÁD UČEBNY CHEMIE

1. Do učebny vstupují žáci pouze pod dozorem vyučujícího.
2. V učebně musí být žáci přezutí.
3. V učebně je zakázáno jíst a pít.
4. Zjistí-li žák, že je jeho pracovní místo poškozeno, ihned to ohlásí vyučujícímu.
5. Žáci se bez svolení vyučujícího nesmějí dotýkat speciálního vybavení učebny (zejména je zakázáno otáčet uzávěry vody, plynu, dotýkat se kahanů a otevírat zásuvky stolů).
6. Po ukončení výuky uvede žák své pracovní místo do pořádku.
7. Koná-li se v učebně laboratorní cvičení, platí navíc **Laboratorní řád**.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy

LABORATORNÍ ŘÁD

1. Žáci jsou povinni přicházet do cvičení včas a řádně připraveni (musí mít provedeny potřebné výpočty, znát vlastnosti látek, se kterými budou pracovat apod.)
2. Každý žák musí mít pracovní plášť a je povinen používat předepsané ochranné pomůcky (brýle, štít, rukavice apod.)
3. V laboratoři pracuje žák pouze za dozoru učitele a smí vykonávat jen práce související s náplní laboratorních cvičení; žák si nesmí samovolně měnit postup práce. K práci používá vyhrazený prostor a přidělené pomůcky, za které zodpovídá.
4. K vlastnímu provedení úlohy přistoupí žák až po kontrole aparatury učitelem.
5. Před zahájením práce zkontroluje každý žák úplnost vybavení. Všechny závady zjištěné před zahájením práce nebo v jejím průběhu neprodleně hlásí. Po skončení práce uvede své pracoviště do původního stavu a předá je učiteli.
6. V laboratoři je zakázáno jíst a pít. Zakázáno je též použití laboratorního nádobí k přechovávání potravin.
7. Chemikálie je zakázáno brát nechráněnou rukou; žíravé a jedovaté látky je třeba pipetovat bezpečnostními pipetami. Při manipulaci s látkami v otevřených nádobách (např. zkumavkách) je nutné odvrátit ústí nádoby od obličeje a je nezbytné dbát na to, aby nesměřovalo k sousedním pracovníkům.
8. Všechny manipulace s látkami dýmovými, dráždivými, jedy a látkami snadno těkavými provádí učitel při spuštěném ventilátoru digestoře.
9. Při destilaci hořlaviny je nezbytné z okolí předem odstranit jiné hořlaviny do bezpečné vzdálenosti a v okolí vypnout všechny zdroje plamene (např. kahany). Hořlaviny je zakázáno zahřívat kahanem; je třeba používat vodní či jiné lázně. Před započetím destilace je nutno vždy zkontrolovat přívod chladicí vody, aby nemohlo dojít k úniku hořlavých par do okolí. Je třeba mít připraveny pomůcky pro hašení požáru.
10. Látky s vodou nemísitelné je zakázáno vylévat do výlevky. Kyseliny a louhy je možno tímto způsobem likvidovat pouze po důkladném zředění vodou.
11. Střepy a jiné odpadky s ostrými hranami musí být odkládány do nádob zvlášť k tomu určených.
12. Každé drobné poranění, stejně jako bolesti hlavy, hučení v uších apod., je třeba neprodleně nahlásit učiteli.
13. Po skončení práce je třeba zkontrolovat uzavření plynu, vody a vypnout všechny elektrické spotřebiče. Rovněž je nutno zkontrolovat, zda jsou uzavřeny nádoby s chemikáliemi.

Platnost od 1. 9. 2010

ředitel školy